

Zoom アプリの取り方

パソコンの場合 (Windows、Mac)

- ① インターネットで Zoom と入力し検索して下さい。
- ② Zoom ミーティング というサイトがあるので、選択して下さい。
- ③ Zoom ミーティングとチャット という画面になります。
- ④ メールアドレスを入力し、サインアップは無料です を押すと、アプリがダウンロードできるようになります。

スマートフォン・タブレットの場合

- ① iPhone・iPad の場合は App Store
Android の場合は Google Play を押して開いて下さい。
- ② Zoom と入力し検索して下さい。
- ③ ZOOM Cloud Meetings を選択し、インストールを押すと、アプリのインストールが始まります。

ZOOM アプリの取り方等の説明は、NPO のホームページにもアップしています。
(NPO 法人地域は家族・コミュニケーションで検索)

★ZOOM相談実施までの流れ

- ① 幼保運営課分室(0877)85-6613へお電話下さい。
- ② ま～る・個別相談の日程を調整します。
- ③ 日程が決まったら、npochiiki2@yahoo.co.jp にメールを送信して下さい。
 - ・件名に、ま～る又は個別相談、又はほっぺ(申し込まれたもの) ○月○日 名字 を入れて下さい。※例:ま～る 4月5日 丸亀
 - ・本文には何も書かずに送信して下さい。
- ④ 相談当日 相談開始時間の 10 分前に招待メールを送信します。
ZOOMアプリを開き、メールに表示されているパスワードとIDを入力すると、予約した相談に参加することができます。

★注意事項

- ① Wi-Fi 環境での利用をお願いします。
- ② お互いに個人情報をお互いに大切にするため、録音・録画、写真の撮影はしないで下さい。
- ③ こちらのメール npochiiki2@yahoo.co.jp が迷惑メールにならないよう設定して下さい。